

**О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального образования город-курорт Геленджик от  
8 августа 2011 года №1931 «Об утверждении Правил  
предоставления молодым семьям социальных выплат  
из средств бюджета муниципального образования  
город-курорт Геленджик на приобретение жилья или  
строительство индивидуального жилого дома с участием  
средств федерального и краевого бюджетов»  
(в редакции постановления администрации  
муниципального образования город-курорт Геленджик  
от 9 июня 2012 года №1744)**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года №1050 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2013 года №389), в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 апреля 2010 года № 314 «Об утверждении долгосрочной краевой целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы» (в редакции постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 июня 2013 года №569), постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 12 июля 2011 года №1627 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 мая 2013 года №1349), руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 7 мая 2013 года

№104-ФЗ), статьями 7, 32, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, постановляю:

1.Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 8 августа 2011 года №1931 «Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат из средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 июня 2012 года №1744) следующие изменения:

1) в пункте 2 постановления слова «А.В.Сурата» заменить словами «С.В.Лаврентьеву»;

2) приложение к постановлению изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Геленджикской городской газете «Прибой».

3.Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
город-курорт Геленджик

В.А.Хрестин

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации муниципального образования  
город-курорт Геленджик от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
«О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального образования город-курорт Геленджик  
от 8 августа 2011 года № 1931 «Об утверждении Правил  
предоставления молодым семьям социальных выплат из  
средств бюджета муниципального образования город-курорт  
Геленджик на приобретение жилья или строительство  
индивидуального жилого дома с участием средств  
федерального и краевого бюджетов»  
(в редакции постановления администрации  
муниципального образования город-курорт Геленджик  
от 9 июня 2012 года №1744)»

Проект подготовлен и внесен:

Управлением экономики  
администрации муниципального  
образования город-курорт Геленджик  
Начальник управления

С.Н.Сивкова

Проект согласован:

Начальник правового управления  
администрации муниципального  
образования город-курорт Геленджик

А.Г.Савиди

Заместитель главы  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

С.В.Лаврентьева

Первый заместитель главы  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Т.П.Константинова

Первый заместитель главы  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Ф.Г.Колесников

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от 8 августа 2011 года №1931  
(в редакции постановления  
администрации муниципального  
образования город-курорт Геленджик  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

## ПРАВИЛА

предоставления молодым семьям социальных выплат из средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат из средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома) в рамках муниципальной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 12 июля 2011 года №1627, с участием средств федерального бюджета в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050, и средств краевого бюджета в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 апреля 2010 года №314 «Об утверждении долгосрочной краевой целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы».

## 1.2. Социальные выплаты могут направляться:

а) на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее – договор на жилое помещение);

б) на оплату цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) на осуществление последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив), после уплаты которого, жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения, или строительство индивидуального жилого дома;

д) на оплату договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года (далее – погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам и займам.

1.3. Участником подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы (далее – подпрограмма) может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей (далее – молодая семья), соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия департаментом по финансовому и фондовому рынку Краснодарского края решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 1.4 Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

г) оба супруга или один родитель в неполной семье имеют постоянную регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.4. Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, для признания граждан, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

1.5. Молодые семьи – участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

Заимодавцем может выступать юридическое лицо, уставом которого определено предоставление жилищных займов, в том числе ипотечных.

1.6. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Краснодарского края.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

1.7. Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

1.8. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты в рамках подпрограммы предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

1.9. Право молодой семьи - участницы подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального жилого дома, которое не является ценной бумагой.

## 2. Порядок приема и рассмотрения заявлений молодых семей

2.1. Для участия в подпрограмме, молодая семья подает в управление экономики администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Исполнитель) следующие документы:

2.1.1. В целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а»-«д» пункта 1.2 Правил:

а) заявление по форме согласно приложению №1 к Правилам (далее – заявление) в 2-х экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) оригиналы и копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) оригинал и копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

г) уведомление о наличии (отсутствии) у молодой семьи предусмотренных законодательством оснований признания ее нуждающейся в жилом помещении по форме, утвержденной постановлением главы администрации Краснодарского края от 17 апреля 2007 года № 335 «Об организации учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий» (далее – уведомление о нуждаемости в жилом помещении). При этом в уведомление должны быть включены все члены молодой семьи, указанные в заявлении. Срок действия уведомления на момент подачи заявления составляет 30 дней с даты выдачи уведомления. Уведомление выдается правовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

д) документ(ы), подтверждающий(ие) наличие у молодой семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, которыми являются:

выписка из банковского лицевого счета одного из супругов о размере денежных средств, содержащихся на данном счете;

оригинал и копия сберегательной книжки;

справка (уведомление, извещение или иной документ) из банка (от работодателя, уставом которого определено предоставление кредитов (займов)) о максимальной сумме кредита (займа) по форме, установленной кредитором (заимодавцем);

оригинал и копия государственного сертификата на материнский капитал;

оригинал и копия акта оценки объекта незавершенного строительства индивидуального жилого дома (в случае, если строительство уже ведется).

В зависимости от возможности покрытия расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, за счет собственных и (или) заемных средств, молодая семья представляет один или несколько документов, перечисленных в настоящем подпункте;

е) заявления о согласии совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных о членах молодой семьи, оформленные в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.2. В целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 1.2 Правил:

а) заявление в 2-х экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) оригиналы и копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) оригинал и копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

г) оригинал и копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

д) оригинал и копию кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;

е) уведомление о нуждаемости в жилом помещении на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

з) заявления о согласии совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных о членах молодой семьи, оформленные в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

При подаче документов для участия в подпрограмме молодая семья представляет заявление на имя главы муниципального образования город-курорт Геленджик о том, что члены семьи ранее не получали никакой государственной поддержки из федерального бюджета на улучшение жилищных условий.

2.2. Исполнитель проверяет соответствие оригиналов и копий представленных документов и в случае их идентичности удостоверяет соответствие копии каждого документа оригиналу. Оригиналы документов возвращаются молодой семье.



2.3. В случае представления молодой семьей копий документов, указанных в пунктах 2.1.1, 2.1.2 Правил, без предъявления подлинников, они должны быть нотариально заверены.

2.4. От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 2.1.1, 2.1.2, 5.1, 5.3 Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

2.5. Заявление, представленное Исполнителю, регистрируется в день его поступления в книгу регистрации заявлений (далее – Книга), в которой указываются порядковый номер, дата и время его подачи. Данная Книга должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью администрации муниципального образования город-курорт Геленджик. Все исправления, вносимые в Книгу, заверяются подписью специалиста, ответственного за прием документов от молодых семей на участие в подпрограмме.

2.6. В случае представления документов, указанных в пунктах 2.1.1, 2.1.2, не в полном объеме, заявление не принимается. При этом молодой семье выдается письменное уведомление о перечне недостающих для принятия решения документов.

В книге регистрации уведомлений о необходимости представления недостающих документов (далее – Книга уведомлений) делается отметка о возврате молодой семье заявления и представленных ею документов с указанием даты их возврата. Данная книга должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью администрации муниципального образования город-курорт Геленджик. Все исправления, вносимые в Книгу уведомлений, заверяются подписью специалиста, ответственного за прием документов от молодых семей на участие в подпрограмме.

2.7. Исполнитель в 10-дневный срок с даты регистрации принятого от молодой семьи заявления организует работу по проверке сведений, содержащихся в представленных документах.

2.8. Проверка представленных документов на предмет достаточности денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, производится в соответствии со следующей формулой:

$$Д = Стж - С,$$

где:

Д – денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

Стж – расчетная (средняя) стоимость жилья, рассчитываемая в соответствии с пунктом 3.4 Правил;

С – размер социальной выплаты, определяемый в соответствии с пунктом 4.1 Правил.

2.9. По результатам проверки сведений, содержащихся в представленных документах, исполнитель подготавливает проект

постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы.

После принятия соответствующего постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в установленном порядке молодая семья в 5-дневный срок уведомляется Исполнителем письменно о принятом решении.

2.10. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 1.3 Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки в рамках краевой целевой программы «Жилище» на 2005-2008 годы и краевой целевой программы «Жилище» на 2009-2010 годы из средств бюджетов разных уровней, в также в рамках федеральной подпрограммы и муниципальных целевых программ поддержки молодых семей при улучшении жилищных условий.

2.11. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме в рамках настоящих Правил допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.10 Правил.

### 3. Формирование списков молодых семей – участников подпрограммы и молодых семей – претендентов подпрограммы

3.1. Исполнитель до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, формирует муниципальный список молодых семей–участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – муниципальный список участников).

3.2. В муниципальный список участников включаются молодые семьи, подавшие заявления о включении их в участники подпрограммы до 1 августа текущего года.

3.3. Очередность включения молодых семей в муниципальный список участников устанавливается следующим образом:

в первую очередь молодые семьи - участники подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;

во вторую очередь молодые семьи, имеющие 3 и более детей;

в третью очередь молодые семьи, имеющие в составе семьи инвалидов (супруг (а), ребенок), признанных таковыми в установленном порядке.

3.4. Сформированные муниципальные списки участников Исполнитель представляет в государственное казенное учреждение Краснодарского края

«Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка» (далее – учреждение).

3.5. В случае изменения жизненной ситуации молодой семьи (рождения (усыновления) ребенка (детей), развода, изменения места регистрации, смерти одного из членов семьи), молодая семья в течение 1 месяца представляет Исполнителю следующие документы:

а) оригинал и копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей) (в случае рождения ребенка (детей));

б) оригинал и копию свидетельства о расторжении брака (в случае развода);

в) оригиналы и копии паспортов (в случае изменения регистрации по месту жительства);

г) оригинал и копию свидетельства о смерти (в случае смерти одного из членов семьи);

д) уведомление о наличии (отсутствии) у молодой семьи предусмотренных законодательством оснований признания ее нуждающейся в жилом помещении с учетом изменения состава семьи;

е) документа(ов) о возможности покрытия расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, за счет собственных или заемных средств, указанного(ых) в подпункте «д» пункта 2.1.1 Правил (в случае необходимости).

3.6. После получения от учреждения информации о размерах субсидий, предоставляемых из федерального и краевого бюджетов, на планируемый (текущий) год, Исполнитель на основании муниципального списка участников формирует список молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты в текущем году (далее – муниципальный список претендентов). Указанный список утверждается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

Муниципальный список претендентов формируется с учетом произошедших изменений жизненной ситуации молодой семьи с момента включения ее в муниципальный список участников в соответствии с пунктом 3.5. Правил.

В муниципальный список претендентов молодые семьи включаются в порядке очередности, установленной муниципальным списком участников. Утвержденный муниципальный список претендентов передается Исполнителем в учреждение.

3.7. На основании муниципального списка претендентов и с учетом размера средств, предусмотренных в краевом и местном бюджетах на соответствующий год для предоставления социальных выплат, учреждение формирует список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в текущем году (далее – список претендентов). Указанный список утверждается приказом департамента по финансовому и фондовому рынку Краснодарского края (далее – департамент).

3.8. После получения от департамента выписки из утвержденного списка претендентов, Исполнитель доводит до сведения молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, решение департамента о включении их в список претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

3.9. Исполнитель в течение 5-ти рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, направляет в адрес молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году уведомление о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее – свидетельство) с подтверждением факта и даты направления уведомления. В уведомлении указывается порядок и условия получения и использования социальной выплаты.

3.10. В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, Исполнитель производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком претендентов, утвержденным приказом департамента.

3.11. Департамент может вносить изменения в утвержденный список претендентов в случае, если молодые семьи – претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства в установленный пунктом 5.1 Правил срок или в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

3.12. Молодые семьи, подавшие заявления об отказе в получении социальной выплаты, исключаются из муниципального и сводного списков участников и списков претендентов.

Взамен молодых семей, отказавшихся от получения социальной выплаты, муниципальный список претендентов пополняется молодыми семьями из муниципального списка участников согласно установленной в нем очередности. Обновленный муниципальный список претендентов представляется на рассмотрение в учреждение. Включение молодых семей в список претендентов взамен выбывших, производится на основании приказа департамента.

3.13. Исполнитель доводит до сведения молодых семей – участников подпрограммы, вновь включенных в список претендентов, решение о включении их в список претендентов и производит действия в соответствии с пунктами 3.9, 3.10 Правил.

3.14. Молодая семья – претендент приобретает жилое помещение (создает объект индивидуального жилищного строительства) на территории Краснодарского края.

#### 4. Порядок определения размера социальной выплаты

4.1. В рамках настоящих Правил социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, – для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, – для молодых семей, имеющих 1-го ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1-го молодого родителя и 1-го ребенка или более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса, ее размер устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

4.2. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи – участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию город-курорт Геленджик. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию город-курорт Геленджик для расчета размера социальной выплаты устанавливается администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик, не может быть выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Краснодарскому краю, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с настоящим пунктом, исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

4.3. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2-х человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок), – 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3-х или более человек, включающей помимо молодых супругов 1-го или более детей (либо семьи, состоящей из 1-го молодого родителя и 2-х или более детей), – по 18 кв. метров на 1 человека.

4.4. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья;

Н – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию город-курорт Геленджик;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 4.3 Правил.

4.5. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

4.6. Молодой семье-участнице подпрограммы при рождении (усыновлении) одного ребенка в период действия свидетельства предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату выдачи свидетельства. Данная социальная выплата должна быть перечислена одновременно с перечислением социальной выплаты, указанной в свидетельстве, на банковский счет, открытый владельцем свидетельства в соответствии с пунктом 6.1 Правил, для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства).

## 5. Организация работы по выдаче свидетельств

5.1. Для получения свидетельства молодая семья–претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году, в течение 1 месяца с момента получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства, направляет (представляет) Исполнителю заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, предусмотренные подпунктами «б – д» пункта 2.1.1 либо подпунктами «б-д» и «ж» пункта 2.1.2 настоящих Правил.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Исполнитель организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

5.2. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

нарушение установленного пунктом 5.1 настоящих Правил срока

представления необходимых документов для получения свидетельства;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5.1 настоящих Правил;

несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пунктов 1.6, 7.1 Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

5.3. При возникновении у молодой семьи – участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет Исполнителю заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такую замену, с приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30-ти дней с даты получения заявления Исполнитель выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, указанный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

5.4. Срок действия свидетельства составляет не более 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

## 6. Заключение договора банковского счета

6.1. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы (далее – банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств по форме приложения №2 к настоящим Правилам.

Владелец свидетельства в течение 2-х месяцев с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2- месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 5.3 настоящих Правил, с заявлением о замене свидетельства.

6.2. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях - заключает с владельцем свидетельства

договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

6.3. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета.

В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

6.4. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

6.5. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа Исполнителю по состоянию на 1-е число информацию о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

## 7. Оплата приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства)

7.1. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

7.2. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- договор банковского счета;
- договор купли-продажи жилого помещения;
- свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение;



документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7.3. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством регионального развития Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

7.4. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения – договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;
- г) в случае строительства индивидуального жилого дома – договор строительного подряда и разрешение на строительство.

7.5. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, после регистрации права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю и до момента перечисления социальных выплат на банковский счет Претендента представляет Исполнителю

нотариально заверенное обязательство о переоформлении приобретенного с помощью социальной выплаты жилого помещения в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6-ти месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

7.6. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи – участницы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

7.7. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

а) договор банковского счета;

б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;

в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретённое жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее – документы на строительство));

г) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

7.8. Банк в течение 5-ти рабочих дней с даты получения документов, предусмотренных пунктами 7.2 – 7.4, 7.7 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5-ти рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в

письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, направляет Исполнителю заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

Исполнитель в течение 5-ти рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем Исполнитель в указанный срок письменно уведомляет банк.

7.9. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5-ти рабочих дней со дня поступления средств социальной выплаты из местного бюджета на банковский счет.

7.10. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, но оплата не произведена;

б) до истечения срока действия договора банковского счета в банк представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2-х рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа.

Принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 7.2 Правил.

7.11. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома; договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года, либо уплаты оставшейся части паевого взноса членов кооператива.

7.12. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные Правилами, считаются недействительными.

7.13. В случае, если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях».

Начальник управления  
экономики администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

С.Н.Сивкова