



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 30 июня 2015

№ 288

г. Геленджик

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 июня 2014 года №128 «О порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик полномочий в сфере регулирования тарифов организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 февраля 2015 года №252)

В целях приведения отдельных правовых актов представительного органа местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2014 года №485-ФЗ), руководствуясь статьями 16, 17, 35, 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 марта 2015 года №64-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года №406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2015 года №120), постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года №641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 31 мая 2014 года №503), Законом Краснодарского края от 15 октября 2010 года №2065-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями по регулированию тарифов организаций коммунального комплекса» (в редакции Закона Краснодарского края от 29 мая 2014 года №2964-КЗ), статьями 10, 27, 65, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Утвердить изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 июня 2014 года №128 «О порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального

образования город-курорт Геленджик полномочий в сфере регулирования тарифов организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 февраля 2015 года №252) согласно приложениям №1-3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в Геленджикской городской газете «Прибой» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в течение 10 дней со дня его принятия.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
город-курорт Геленджик

Ф.Г. Колесников

Заместитель председателя Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик

О.М. Перетурина

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к решению Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 30 июня 2015 года № 288

ИЗМЕНЕНИЯ,
внесенные в решение Думы муниципального образования
город-курорт Геленджик от 24 июня 2014 года №128
«О порядке осуществления органами местного
самоуправления муниципального образования город-курорт
Геленджик полномочий в сфере регулирования тарифов
организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и
(или) водоотведение на территории муниципального
образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения
Думы муниципального образования город-курорт
Геленджик от 27 февраля 2015 года №252)

1. В пункте 3 решения слово «(Закарьянов)» заменить словом «(Перетурина)».
2. Раздел IV приложения к решению изложить в следующей редакции:

«Раздел IV
Рассмотрение разногласий

58. Разногласия между органом регулирования и организациями коммунального комплекса, возникшие при установлении тарифов, рассматриваются в соответствии с Правилами рассмотрения разногласий, возникающих между органами, осуществляющими регулирование тарифов и надбавок на товары и услуги организаций коммунального комплекса, и организациями коммунального комплекса, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 апреля 2007 года №208.

59. Разногласия между органом регулирования и организациями коммунального комплекса, возникшие при утверждении производственных программ, рассматриваются в соответствии с Правилами разработки, утверждения и корректировки производственных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года №641.

60. Для рассмотрения разногласий, возникших при утверждении производственной программы организации коммунального комплекса, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, регулируемая организация представляет в Думу муниципального

образования город-курорт Геленджик заявление и документы в соответствии с приложениями №1, 2 к Положению.

61. Рассмотрение разногласий осуществляется постоянной комиссией Думы с участием представителей администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, независимых организаций и представителей регулируемой организации.

Представители указанных органов и организаций должны быть извещены о дате, времени и месте проведения заседания постоянной комиссии Думы не позднее чем за пять рабочих дней до дня ее проведения.

62. Ход рассмотрения разногласий отражается в протоколе, в котором указываются:

- 1) дата и место рассмотрения разногласий;
- 2) существо рассматриваемого вопроса;
- 3) сведения о документах, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия лиц, участвующих в рассмотрении разногласий;
- 4) устные заявления и ходатайства лиц, участвующих в рассмотрении разногласий;
- 5) сведения о материалах, которые были исследованы в процессе рассмотрения разногласий;
- 6) иные сведения, явившиеся основанием для принятия решения;
- 7) принятое решение, содержащее описательную, мотивировочную и резолютивную части.

63. Протокол подписывается председателем и секретарем постоянной комиссии Думы. Заверенная в установленном порядке копия протокола в течение пяти рабочих дней со дня его подписания направляется участникам рассмотрения разногласий, указанных в пункте 61 Положения.

64. Решение постоянной комиссии Думы, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным для органов и организаций, указанных в пункте 61 Положения, и подлежит исполнению в течение одного месяца со дня его принятия, если в решении не указан иной срок.

65. Решение постоянной комиссии Думы, принятое по результатам рассмотрения разногласий, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке».

3. Дополнить Положение о порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик полномочий в сфере регулирования тарифов организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, приложениями №1, 2 в редакции приложений №2, 3 к настоящему решению.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
город-курорт Геленджик

Ф.Г. Колесников

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к решению Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 30 июня 2015 года № 288

«ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению о порядке осуществления органами
местного самоуправления муниципального
образования город-курорт Геленджик полномочий
в сфере регулирования тарифов организаций,
осуществляющих холодное водоснабжение и (или)
водоотведение на территории муниципального
образования город-курорт Геленджик
(в редакции решения Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 30 июня 2015 года № 288)

исх.№ _____
от « _____ » _____ 20 _____ г.

Куда _____
Кому _____
От _____
(наименование субъекта регулирования,
_____ осуществляющего регулируемый вид деятельности)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об урегулировании разногласий, возникших при утверждении
производственной программы организации, осуществляющей
холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории
муниципального образования город-курорт Геленджик

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года №641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение», прошу Вас рассмотреть разногласия, возникшие при утверждении производственной программы _____

_____ (полное наименование производственной программы)

1. Суть заявляемых разногласий:

2.Сведения о субъекте регулирования:

2.1.Полное наименование субъекта регулирования (согласно уставу регулируемой организации).

2.2.Почтовый адрес, адрес фактического местонахождения органов управления регулируемой организации, контактные телефоны, факс, а также (при наличии) официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и адрес электронной почты;

2.3.Фамилия, имя, отчество руководителя субъекта регулирования, его рабочий телефон, факс.

2.4.Основной государственный регистрационный номер регулируемой организации, дата его присвоения и наименование органа, принявшего решение о регистрации юридического лица (согласно свидетельству о государственной регистрации в качестве юридического лица).

2.5.Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет, коды ОКПО и ОКОНХ субъекта регулирования.

3.Обоснованность заявляемых разногласий подтверждаю прилагаемыми к настоящему заявлению документами согласно нижеприведенной описи:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов, нумерация листов в папках	Сведения о представлении документа в регулирующий орган (был/не был представлен)	Дата представления документа в регулирующий орган (в случае непредставления документа не заполняется, ставится знак «-»)
1				
2				
...				

Изложенные в настоящем заявлении разногласия и достоверность информации, содержащейся в прилагаемых к настоящему заявлению материалах, подтверждаю:

_____»
(наименование должности)

_____»
(подпись, печать)

_____»
(расшифровка подписи)

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
город-курорт Геленджик

Ф.Г. Колесников

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к решению Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 30 июня 2015 года № 288

«ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Положению о порядке осуществления органами
местного самоуправления муниципального
образования город-курорт Геленджик полномочий
в сфере регулирования тарифов организаций,
осуществляющих холодное водоснабжение и (или)
водоотведение на территории муниципального
образования город-курорт Геленджик
(в редакции решения Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 30 июня 2015 года № 288)

ПЕРЕЧЕНЬ

документов (обосновывающих материалов), прилагаемых
к заявлению об урегулировании разногласий, возникших
при утверждении производственной программы
организации, осуществляющей холодное водоснабжение
и (или) водоотведение на территории муниципального
образования город-курорт Геленджик

1. Пояснительная записка с подробным изложением сути разногласий и
мотивированным обоснованием позиции заявителя со ссылкой на
обосновывающие документы.

2. Документы (обосновывающие материалы), прилагаемые к заявлению
об урегулировании разногласий, возникших при утверждении
производственной программы организации, осуществляющей холодное
водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального
образования город-курорт Геленджик (далее – заявление о разногласиях), для
экономического обоснования заявляемых требований:

1) информация о социально-экономических последствиях в случае
принятия решения о применении при утверждении производственной
программы показателей, предложенных организацией;

2) документы, обосновывающие экономическую целесообразность
объема и сроков осуществления мероприятий по ремонту объектов
централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, мероприятий,
направленных на улучшение качества воды и (или) качества очистки сточных
вод, мероприятий, направленных на повышение качества обслуживания

абонентов, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке;

3) документы, обосновывающие планируемые объемы подачи воды (объемы принимаемых сточных вод), в том числе: сведения о фактических за последние 3 года объемах подъема, очистки, транспортировки и подачи воды (приеме сточных вод), объемах потребления на собственные, производственно-технологические и хозяйственно-питьевые нужды, объемах потерь и реализации (с расшифровкой по группам потребителей с выделением объемов реализации по нормативам потребления и по приборам учета по каждому из существующих видов благоустройства жилья и целей использования коммунальных ресурсов);

4) документы, обосновывающие объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы;

5) документы, обосновывающие расчет показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения регулируемой организации, в том числе результаты технического обследования централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения;

6) расчеты, обосновывающие эффективность производственной программы, выполненные на основе сопоставления динамики изменения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения регулируемой организации и расходов на реализацию производственной программы в течение срока ее действия.

7) результаты независимой экспертизы проекта производственной программы (при наличии).

3. Организация вправе представить иные документы, которые, по ее мнению, имеют существенное значение для рассмотрения разногласий.

4. Обосновывающие материалы, прилагаемые к заявлению об урегулировании разногласий, возникших при утверждении производственной программы организации, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, представляются в подлинниках или копиях, заверенных печатью организации и подписью ответственного сотрудника организации, с указанием его должности, фамилии и инициалов, а также даты заверения.

Все экземпляры должны быть напечатаны четким шрифтом».

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
город-курорт Геленджик

Ф.Г. Колесников