



**Р Е Ш Е Н И Е**  
**ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

от 24 апреля 2015 года

№ 275

г. Геленджик

**Об утверждении изменений в решение Думы  
муниципального образования город-курорт Геленджик  
от 25 ноября 2014 года №191 «Об утверждении Положения  
о порядке организации и осуществления муниципального контроля  
в области торговой деятельности на территории муниципального  
образования город-курорт Геленджик»**

В целях приведения в соответствие с законодательством правовых актов представительного органа местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, руководствуясь статьями 16, 17.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 марта 2015 года №64-ФЗ), Федеральным законом от 28 декабря 2009 года №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 31 декабря 2014 года №493-ФЗ), Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в редакции Федерального закона от 6 апреля 2015 года №82-ФЗ), статьями 7, 32, 53, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Утвердить изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 ноября 2014 года №191 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в Геленджикской городской газете «Прибой» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 3, 12, 28 приложения к решению.

Пункты 3, 12, 28 приложения к решению вступают в силу со дня официального опубликования решения, но не ранее 1 июля 2015 года.

Глава муниципального образования  
город-курорт Геленджик

В.А. Хрестин

Заместитель председателя Думы  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

О.М. Перетурина

## ПРИЛОЖЕНИЕ

## УТВЕРЖДЕНЫ

решением Думы муниципального  
образования город-курорт Геленджик  
от 24 апреля 2015 года № 275

## ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в решение Думы муниципального образования  
город-курорт Геленджик от 25 ноября 2014 года №191  
«Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления  
муниципального контроля в области торговой деятельности  
на территории муниципального образования  
город-курорт Геленджик»

1. Пункт 1.3 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«1.3. Муниципальный контроль в области торговой деятельности – это деятельность отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, уполномоченного в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Геленджик в области торговой деятельности (далее – муниципальные правовые акты), а также требований, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края в области торговой деятельности, с учетом положений Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», и соблюдения физическими лицами требований, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами в области торговой деятельности (далее – муниципальный контроль)».

2. Пункт 1.4 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«1.4. Муниципальный контроль осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, установленных Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края (далее – обязательные требования), и требований,

установленных муниципальными правовыми актами, и соблюдения физическими лицами требований, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами».

3. Подпункт 3 пункта 1.5 приложения к решению после слов «а также информации об организации и осуществлении муниципального контроля» дополнить словами «включая информацию об организации и проведении проверок, результатах проведения проверок и принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений».

4. Подпункт 5 пункта 1.5 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«5) недопустимость проводимых в отношении одного юридического лица или одного индивидуального предпринимателя несколькими органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля проверок исполнения одних и тех же обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами».

5. Пункт 1.7 приложения к решению после слов «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» дополнить словами «(при проведении проверок в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)».

6. Подпункт 2 раздела 3 приложения к решению дополнить словами «показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации».

7. Подпункт 3 раздела 3 приложения к решению дополнить словами «Разработка и принятие указанного административного регламента осуществляются в порядке, установленном нормативным правовым актом Краснодарского края».

8. Абзац первый пункта 4.1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«4.1. При исполнении обязанностей по муниципальному контролю должностные лица органа муниципального контроля имеют право».

9. Подпункт 1 пункта 4.1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«1) проверять соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, проверять соблюдение физическими лицами требований, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, и получать необходимые документы, связанные с целями, задачами и предметом проверки».

10. Подпункты 3–8 пункта 4.1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«3) привлекать специализированные (аккредитованные) лаборатории и иные экспертные организации и специалистов (экспертов) для проведения необходимых для осуществления муниципального контроля измерений и выдачи заключений;

4) составлять по результатам проведенных мероприятий акты проверок;

5) запрашивать и получать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, сведения и материалы об организации торговой деятельности, необходимые для осуществления муниципального контроля;

6) обращаться в установленном порядке в органы внутренних дел, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, за оказанием содействия в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального контроля, а также в установлении личности граждан, нарушающих установленные требования при организации торговой деятельности;

7) в случае обнаружения в процессе проверок фактов нарушения законодательства в области торговой деятельности, не подлежащих муниципальному контролю, направлять соответствующую информацию в органы государственного контроля (надзора) в целях привлечения нарушителей к административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) осуществлять подготовку и направление предписаний юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям об устранении нарушений обязательных требований и требований физическим лицам об устранении нарушений требований, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами при осуществлении торговой деятельности с указанием сроков их устранения».

11. Пункт 4.2 приложения к решению изложить в новой редакции:

«4.2. Должностные лица органа муниципального контроля обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) составлять протоколы о выявленных административных правонарушениях в области торговой деятельности в пределах полномочий, установленных законодательством;

3) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица, проверка которых проводится;

4) проводить профилактическую работу по устранению обстоятельств, способствующих совершению правонарушений в области торговой деятельности;

5) оперативно рассматривать поступившие заявления и сообщения о нарушениях в области торговой деятельности и принимать соответствующие меры;

6) выполнять требования законодательства по защите прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан при осуществлении мероприятий по муниципальному контролю;

7) разъяснять лицам, виновным в совершении правонарушений в области торговой деятельности, их права и обязанности;

8) при осуществлении муниципального контроля руководствоваться Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации,

Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Геленджик, инструктивными, методическими документами, регулирующими вопросы в области торговой деятельности;

9) при проведении проверки не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, физическому лицу присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки; представлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, физическому лицу, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки; знакомить руководителя или иное должностное лицо юридического лица, индивидуального предпринимателя, физическое лицо или их уполномоченных представителей с результатами проверки;

10) в случаях, предусмотренных действующим законодательством, проводить проверку на основании распоряжения в соответствии с ее назначением;

11) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебного удостоверения, копии распоряжения начальника Управления о ее проведении и в случаях, предусмотренных пунктом 6.5 Положения, - копии документа о согласовании проверки органами прокуратуры;

12) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

13) соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (при проведении проверок в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) и Положением.

При проведении проверки физических лиц соблюдать сроки проведения проверки, установленные Положением;

14) не требовать от физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

15) перед началом проведения выездной проверки по просьбе физического лица, индивидуального предпринимателя или их уполномоченных представителей, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного пред-

ставителя юридического лица ознакомить с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

16) осуществлять запись о проведенной проверке в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя в журнале учета проверок;

17) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

12. Пункт 4.6 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«4.6. При проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля не вправе:

1) проверять выполнение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля, от имени которого действует эти должностные лица;

2) проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР и не соответствующих законодательству Российской Федерации;

3) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) осуществлять плановую и внеплановую выездную проверку в отношении физического лица, юридического лица или индивидуального предпринимателя в случае отсутствия при ее проведении физического лица или его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному абзацем вторым подпункта 2 пункта 6.2 Положения;

5) требовать представления документов, информации, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

6) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) превышать установленные сроки проведения проверки;

8) осуществлять выдачу юридическим лицам, физическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю».

13. Пункт 5.1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«5.1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления торговой деятельности совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соот-

ветствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям».

14. В абзаце втором пункта 5.5 приложения к решению слова «или место жительства индивидуальных предпринимателей и место фактического осуществления ими своей деятельности» заменить словами «или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями».

15. Раздел 5 приложения к решению дополнить пунктами 5.12 – 5.15 следующего содержания:

«5.12. В отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности в сфере здравоохранения, образования, в социальной сфере, в сфере теплоснабжения, электроэнергетики, энергосбережения и повышения энергетической эффективности, плановые проверки могут проводиться два и более раза в три года. Перечень таких видов деятельности и периодичность их плановых проверок установлены Правительством Российской Федерации.

5.13. Плановая проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей - членов саморегулируемой организации проводится в отношении не более чем десяти процентов общего числа членов саморегулируемой организации и не менее чем двух членов саморегулируемой организации в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок, если иное не установлено федеральными законами.

5.14. В случае проведения плановой проверки членов саморегулируемой организации орган муниципального контроля обязан уведомить саморегулируемую организацию в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении плановой проверки.

5.15. В случае выявления нарушений членами саморегулируемой организации обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля при проведении плановой проверки таких членов саморегулируемой организации обязаны сообщить в саморегулируемую организацию о выявленных нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня окончания проведения плановой проверки».

16. Пункт 6.1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«6.1. Предметом внеплановой проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления торговой деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органа муниципального контроля об устранении нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами (далее – предписание), проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных си-

туаций природного и техногенного характера, ликвидации последствий причинения такого вреда.

Предметом внеплановой проверки в отношении физического лица является соблюдение физическим лицом требований, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, выполнение требований органа муниципального контроля об устранении нарушений требований федеральных законов, законов Краснодарского края, муниципальных правовых актов (далее – требование), проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ликвидации последствий причинения такого вреда».

17. Пункт 6.2 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«6.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения ранее выданного органом муниципального контроля юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предписания либо выданного физическому лицу требования;

2) поступление в орган муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);

3) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Основанием для проведения внеплановой проверки в отношении физического лица является также обнаружение должностным лицом органа муниципального контроля при визуальном осмотре объекта торговли достаточных оснований, указывающих на наличие нарушений в области торговой деятельности».

18. Пункт 6.7 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«6.7. Порядок согласования органом муниципального контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также утверждение органа прокуратуры для согласования проведения внеплановой выездной проверки установлен приказом Генерального прокурора Российской Федерации».

19. В пункте 6.10 приложения к решению слова «в пункте 6.2 части 2» заменить словами «в подпункте 2 пункта 6.2».

20. Раздел 6 приложения к решению дополнить пунктами 6.13–6.15 следующего содержания:

«6.13. В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации орган муниципального контроля обязан уведомить саморегулируемую организацию о проведении внеплановой выездной проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при ее проведении.

6.14. В случае выявления нарушений членами саморегулируемой организации обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля при проведении внеплановой выездной проверки таких членов саморегулируемой организации обязаны сообщить в саморегулируемую организацию о выявленных нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня окончания проведения внеплановой выездной проверки.

6.15. В случае если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного органом муниципального контроля предписания».

21. Пункт 7.1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«7.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний органа муниципального контроля.

Предметом документарной проверки в отношении физического лица являются сведения, содержащиеся в документах физического лица, устанавливающих права и обязанности, и связанные с исполнением им требований, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, исполнением требований органа муниципального контроля».

22. Пункт 7.4 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«7.4. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющих в распоряжении органа муниципального контроля, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юри-

дическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнение физическим лицом требований, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, орган муниципального контроля направляет в адрес юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документальной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью управления делами администрации муниципального образования город-курорт Геленджик копия распоряжения начальника Управления о проведении документальной проверки».

23. Пункт 7.10 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«7.10. Должностное лицо органа муниципального контроля, которое проводит документальную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, физическим лицом, индивидуальным предпринимателем или их уполномоченными представителями пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений орган муниципального контроля установит признаки нарушения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе их деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, нарушения физическим лицом требований, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля вправе провести выездную проверку».

24. Пункт 8.1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«8.1. Предметом выездной проверки в отношении физического лица являются соблюдение им в процессе осуществления деятельности в области торговой деятельности требований, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, выполнение требований органа муниципального контроля, соответствие содержащихся в документах физического лица сведений, относящихся к соблюдению законодательства в сфере регулирования торговой деятельности, фактически проводимым действиям в сфере торговой деятельности».

25. Пункт 8.2 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«8.2. Предметом выездной проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении торговой деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принима-

емые ими меры по исполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами».

26. В пункте 8.3 приложения к решению слова «(плановая, внеплановая)» заменить словами «(как плановая, так и внеплановая)».

27. Пункт 8.6 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«8.6. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, физическое лицо, индивидуальный предприниматель или их уполномоченные представители обязаны предоставить должностным лицам органа муниципального контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам».

28. Пункт 9.2 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«9.2. В распоряжении указываются:

- 1) наименование органа муниципального контроля;
- 2) фамилия, имя, отчество, должность должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- 3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;
- 4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
- 5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами (при проверке в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя), требования, установленные федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами (при проверке в отношении физического лица);
- 6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- 7) название административного регламента по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности;
- 8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- 9) даты начала и окончания проведения проверки».

29. Раздел 9 приложения к решению дополнить пунктом 9.5 следующего содержания:

«9.5. Оплата услуг экспертов и экспертных организаций, а также возмещение понесенных ими в связи с участием в мероприятиях по контролю расходов производится в порядке и в размерах, которые установлены Правительством Российской Федерации».

30. Пункт 10.2 приложения к решению изложить в следующей редакции:  
«10.2. В акте проверки указываются:

- 1) дата, время и место составления акта проверки;
- 2) наименование органа муниципального контроля;
- 3) дата и номер правового акта о проведении проверки;
- 4) фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц органа муниципального контроля, проводивших проверку;

- 5) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

- 6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

- 7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований, их характере и лицах, допустивших указанные нарушения;

- 8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя или их уполномоченных представителей, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

- 9) подписи должностных лиц органа муниципального контроля, проводивших проверку».

31. Пункт 10.6 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«10.6. В случае если в соответствии с пунктом 5 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в прокуратуру города Геленджика в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки».

32. Пункт 12.1 приложения к решению после слов «обязательных требований» дополнить словами «или требований, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами».

33. Пункт 13.2 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«13.2. При проведении мероприятий по муниципальному контролю юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

При проведении проверок физические лица обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению требований, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами».

34. Пункт 13.3 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«13.3. Юридические лица, их руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели или их уполномоченные представители, допустившие нарушение Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания органа муниципального контроля, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Физические лица, допустившие нарушение требований, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок требования органа муниципального контроля, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации».

Глава муниципального образования  
город-курорт Геленджик

В.А. Хрестин