

2.6.5. Предмет закупки (лота), количество поданных на участие в открытом конкурсе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки, объявляются комиссией при вскрытии данных конвертов.

2.6.6. В протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе включается информация, предусмотренная частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

2.6.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка, в протокол, указанный в пункте 2.6.6 настоящего Положения, вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.

2.6.8. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день вскрытия таких конвертов и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

## 2.7. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе

2.7.1. Рассмотрение и оценка заявок, поданных на участие в конкурсе (далее в подразделе - рассмотрение заявок, оценка заявок), осуществляется комиссией по осуществлению закупок.

2.7.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десять дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками, открытия доступа к таким заявкам.

2.7.3. Комиссией по осуществлению закупок в рамках рассмотрения заявок выполняются следующие действия:

- 1) проверка состава заявок на соблюдение требований извещения и документации;
- 2) проверка участника закупки на соответствие требованиям извещения и документации;
- 3) принятие решений о допуске, отказе в допуске (отклонении заявки) к оценке по соответствующим основаниям.

2.7.4. Комиссия по осуществлению закупок имеет право осуществлять любые иные действия, позволяющие объективно рассмотреть поданные заявки, не указанные в настоящем Положении, при условии, что такие действия не нарушают норм действующего законодательства, а также законных прав и интересов участников закупки.

2.7.5. Заявка на участие в конкурсе признается не соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией, в случае:

- 1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены подпунктом 2.5.6.2 и (или) подпунктом 2.5.6.3 настоящего Положения, в случае осуществления конкурса в электронной форме, участниками которого могут

быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 2.5.6 настоящего Положения, за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком конкурсе, установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе;<sup>1)</sup>

2) несоответствия участника такого конкурса, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией в соответствии с подпунктом 13 пункта 1.8.4 настоящего Положения.

2.7.6. Принятие решения о несоответствии и отклонении заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным документацией о таком конкурсе, по основаниям, не предусмотренным пунктом 2.7.5 настоящего подраздела, не допускается.

2.7.7. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия по осуществлению закупок отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

2.7.8. В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик вправе:

1) провести новую конкурентную закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

2.7.9. В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком конкурсе, заказчик формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 36.9 настоящего Положения, заказчик вправе:

1) провести новую конкурентную закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

---

<sup>1)</sup>Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

2.7.10. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе фиксируются в протоколе, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

2.7.11. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения таких заявок, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

2.7.12. Протокол рассмотрения заявок подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения рассмотрения заявок.

2.7.13. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол рассмотрения заявок размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

2.7.14. В случае если заказчиком принято решение о проведении переторжки в соответствии с подразделом 1.16 настоящего Положения, в протокол, указанный в пункте 2.7.11 настоящего Положения, включается такое решение.

2.7.15. Оценка заявок не проводится в отношении заявок, по которым комиссией было принято решение об их отклонении при рассмотрении заявок.

2.7.16. Если в ходе рассмотрения заявок к участию в конкурсе была допущена только одна заявка, оценка заявок не проводится.

2.7.17. Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями оценки заявок и порядком оценки заявок, указанными в конкурсной документации с учетом подраздела 2.4 настоящего Положения, в срок, не превышающий пятнадцать дней с даты размещения заказчиком в ЕИС протокола рассмотрения заявок.

2.7.18. Комиссия по осуществлению закупок вправе привлекать экспертов, иных компетентных лиц к оценке и сопоставлению заявок, при условии, что такие лица не являются заинтересованными в результатах определения победителя конкурса.

2.7.19. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе комиссия по осуществлению закупок присваивает каждой заявке на участие в конкурсе место в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первое место. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер места присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

2.7.20. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявка на участие в таком конкурсе которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоено первое место.

2.7.21. Результаты оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе оценки таких заявок, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

2.7.22. Протокол оценки заявок подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения рассмотрения и оценки заявок.

2.7.23. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол оценки заявок размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

2.7.24. Любой участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса в установленном порядке.

## 2.8. Особенности проведения конкурса в электронной форме

2.8.1. Проведение конкурса в электронной форме осуществляется в электронной форме на электронных площадках в порядке, предусмотренном подразделами 2.1, 2.2, 2.4, 2.5, 2.7 Положения, с учетом особенностей настоящего подраздела.

2.8.2. Общий порядок осуществления конкурса в электронной форме устанавливается статьей 3.3 Закона № 223-ФЗ.

2.8.3. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме может быть подана только в электронной форме посредством функционала электронной площадки. Если участник закупки помимо подачи заявки в электронной форме также подает заявку не в электронной форме, заказчик не рассматривает такую заявку и возвращает ее участнику, подавшему такую заявку, либо вправе ее утилизировать.

2.8.4. Внесение изменений и отзыв заявки на участие в электронном конкурсе осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

2.8.5. Процедура открытия доступа к поданным на участие в электронном конкурсе заявкам (далее в подразделе - открытие доступа) проводится в день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Сроки открытия доступа устанавливаются заказчиком в извещении самостоятельно.

2.8.6. Комиссия осуществляет открытие доступа, по результатам которого формирует протокол открытия доступа, в котором указываются сведения согласно части 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в

протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

2.8.7. Протокол открытия доступа подписывается присутствующими членами комиссии в день открытия доступа.

2.8.8. Протокол открытия доступа содержит информацию, указанную в пункте 2.8.6 настоящего Положения, за исключением ценовых предложений участников закупки, и подписывается присутствующими членами комиссии в день открытия доступа.

2.8.9. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол открытия доступа размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

2.8.10. В случае если на участие в конкурсе не было подано ни одной заявки, комиссия вместо протокола открытия доступа формирует в день открытия доступа протокол признания конкурса несостоявшимся, в котором указываются сведения согласно части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

2.8.11. Протокол признания конкурса несостоявшимся, в случае его составления, размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

2.8.12. По результатам проведения конкурса в электронной форме договор заключается в электронной форме в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, документацией о закупке и подразделом 1.26 настоящего Положения.

### 3. Условия применения и порядок проведения аукциона

#### 3.1. Условия применения открытого аукциона, аукциона в электронной форме

3.1.1. Под открытым аукционом понимается форма торгов, при которой информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого аукциона и документации о нем; победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - «шаг аукциона»).

В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

3.1.2. Под аукционом в электронной форме (электронным аукционом) понимается открытый аукцион, проведение которого обеспечивается на электронной площадке ее оператором.

3.1.3. В настоящем разделе под аукционом понимаются электронный аукцион и открытый аукцион.

3.1.4. Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения аукциона в электронной форме при выполнении хотя бы одного из следующих условий:

1) объектом закупки является продукция, для которой существует функционирующий рынок;

2) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию.

3.1.5. Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения открытого аукциона при одновременном выполнении следующих условий:

1) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию;

2) невозможность проведения аукциона в электронной форме;

3) начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей;

4) соблюдение требования, указанного в пункте 1.7.7 настоящего Положения.

3.1.6. Ограничение по начальной (максимальной) цене договора для электронного аукциона не установлено.

3.1.7. Этапами проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из двух частей, являются рассмотрение первых частей заявок, поданных на участие в электронном аукционе, проведение электронного аукциона на электронной площадке и подведение итогов электронного аукциона.

3.1.8. Этапами проведения аукциона в электронной форме, заявка на участие в котором состоит из одной части, являются рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе, проведение электронного аукциона на электронной площадке и подведение итогов электронного аукциона.

3.1.9. Этапами проведения открытого аукциона являются рассмотрение заявок, поданных на участие в открытом аукционе, и проведение открытого аукциона.

3.1.10. Аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может включать этап, предусмотренный частью 6 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. По результатам такого этапа составляется отдельный протокол.<sup>1)</sup>

3.1.11. Заказчик вправе принять решение об отмене аукциона в соответствии с подразделом 1.25 настоящего Положения.

---

<sup>1)</sup>Пункт включается в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

### 3.2. Извещение о проведении аукциона, аукционная документация

3.2.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и аукционную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

3.2.2. Извещение о проведении аукциона и аукционная документация, вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в ЕИС в соответствии с требованиями настоящего подраздела и подраздела 1.8 настоящего Положения.

3.2.3. В извещении о проведении аукциона наряду с информацией, указанной в пункте 1.8.3 настоящего Положения, указываются:

1) дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе;

2) дата проведения такого аукциона. В случае если дата проведения такого аукциона приходится на нерабочий день, день проведения такого аукциона переносится на следующий за ним рабочий день.

3.2.4. В аукционной документации наряду с информацией и документами, указанными в пунктах 1.8.4 и 1.8.5 настоящего Положения, должны содержаться:

1) величина снижения начальной (максимальной) цены договора в ходе проведения аукциона («шаг аукциона»);

2) указание на то, что на участие в аукционе подается единая заявка, без разделения на первую и вторую части такой заявки, если заказчиком принято решение о проведении аукциона в соответствии с пунктом 3.3.7 настоящего Положения.

3.2.5. Порядок предоставления разъяснений положений аукционной документации должен быть указан в аукционной документации с учетом требований подраздела 1.9 настоящего Положения.

3.2.6. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении аукциона и (или) в аукционную документацию в соответствии с положениями подраздела 1.9 настоящего Положения.

### 3.3. Содержание и порядок подачи заявок на участие в аукционе

3.3.1. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется на электронной площадке.

3.3.2. Заявки на участие в аукционе представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, указанным в аукционной документации, в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.

3.3.3. Заявки на участие в электронном аукционе подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком аукционе, посредством программных и технических средств электронной площадки согласно

регламенту работы электронной площадки.

3.3.4. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета закупки (лота).

3.3.5. Участник аукциона вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком аукционе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Внесение изменений и отзыв заявки на участие в электронном аукционе осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

3.3.6. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

3.3.7. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей. По усмотрению заказчика заявка на участие в электронном аукционе может состоять из одной части (единая заявка), при этом указание на это должно содержаться в аукционной документации.

3.3.7.1. В случае проведения электронного аукциона, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в электронном аукционе должна состоять из двух частей и предложения участника такого аукциона о цене договора.<sup>1)</sup>

3.3.7.2. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке.<sup>2)</sup>

3.3.7.3. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать сведения о данном участнике такого конкурса, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника такого аукциона о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.<sup>3)</sup>

3.3.8. В случае если заказчик принял решение о том, что заявка на участие в электронном аукционе состоит из одной части, подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в документации, с учетом требований настоящего Положения.

---

<sup>1), 2), 3)</sup> Подпункты подлежат включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.



3.3.9. Единая заявка на участие в аукционе должна включать информацию, предусмотренную пунктами 3.3.10, 3.3.12 настоящего Положения.

3.3.10. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:

1) согласие участника аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона (согласие участника электронного аукциона дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки, в случае, если это предусмотрено функционалом электронной площадки);

2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и аукционной документацией;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об аукционе, и указание на товарный знак (при наличии).

3.3.11. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, единая заявка могут содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

3.3.12. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) сведения об участнике аукциона, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника аукциона (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника аукциона (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

2) полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона;

3) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов участника аукциона (для юридических лиц);

5) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника аукциона заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника аукциона письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

6) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме <sup>1)</sup>, обеспечения исполнения договора <sup>2)</sup> является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника аукциона письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

<sup>1)</sup> При наличии в извещении о проведении аукциона в электронной форме и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения заявки.

<sup>2)</sup> При наличии в извещении о проведении аукциона и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения исполнения договора.

7) документы, подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям к участникам аукциона, установленным заказчиком в аукционной документации в соответствии с подпунктом 1 пункта 1.12.1 настоящего Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника аукциона требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2-10 пункта 1.12.1 настоящего Положения;

8) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Закона № 209-ФЗ, по форме согласно приложению к Постановлению № 1352 в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона № 209-ФЗ (в случае осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства)<sup>1)</sup>;

9) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам), при условии, что требование о предоставлении таких документов было предусмотрено также аукционной документацией<sup>2)</sup>;

10) иные документы и сведения, предоставление которых предусмотрено аукционной документацией и (или) извещением о проведении аукциона.

3.3.13. Заявка на участие в аукционе также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации.

3.3.14. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

3.3.15. При выявлении факта несоответствия участника, победителя аукциона, а также при выявлении факта указания в поданной участником такого аукциона заявке недостоверных сведений, заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки, а такой участник или победитель аукциона отстраняется от дальнейшего участия в таком аукционе на любом этапе проведения закупки.

---

<sup>1)</sup> Подпункт подлежит указанию в случае осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.

<sup>2)</sup> При этом не допускается требовать представления указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром.

3.3.17. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине того, что в таком аукционе не подано ни одной заявки, заказчик формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 48.18 настоящего Положения, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

### 3.4. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме

3.4.1. Комиссия по осуществлению закупок проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную пунктом 3.3.10 настоящего Положения, на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

3.4.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать семь дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

3.4.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 3.4.4 настоящего подраздела.

3.4.4. Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

- 1) непредоставления информации, предусмотренной подпунктом 3.3.7.2 настоящего Положения в случае осуществления аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или <sup>1)</sup> непредоставления информации, предусмотренной пунктом 3.3.10 настоящего Положения, за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара, или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

---

<sup>1)</sup>Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

2) несоответствия информации, предусмотренной подпунктом 3.3.7.2 настоящего Положения в случае осуществления аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или, несоответствия информации, предусмотренной пунктом 3.3.10 настоящего Положения, требованиям документации о таком аукционе.

3.4.5. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 3.4.4 настоящего подраздела, не допускается.

3.4.6. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок формирует протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок ее членами в день рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

3.4.7. Указанный в пункте 3.4.6 настоящего подраздела протокол в день рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС.

3.4.8. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол, указанный в пункте 3.4.6 настоящего подраздела, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

3.4.9. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

3.4.10. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

### 3.5. Порядок рассмотрения единых заявок на участие в аукционе в электронной форме

3.5.1. Комиссия по осуществлению закупок проверяет единые заявки на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную пунктами 3.3.10, 3.3.12 настоящего Положения, на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

3.5.2. Срок рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе не может превышать десять дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

3.5.3. По результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 3.4.4 настоящего подраздела.

3.5.4. Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

- 1) непредоставления информации, предусмотренной пунктом 3.3.10 настоящего Положения, за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара, или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

- 2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 3.3.10 настоящего Положения, требованиям документации о таком аукционе;

- 3) непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 3.3.12 настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

- 4) несоответствия участника такого аукциона, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным аукционной документацией в соответствии с подпунктом 13 пункта 1.8.5 настоящего Положения.

3.5.5. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 3.5.4 настоящего подраздела, не допускается.

3.5.6. По результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок формирует протокол рассмотрения единых заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии по осуществлению закупок ее членами в день рассмотрения данных заявок.

Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

3.5.7. Указанный в пункте 3.5.6 настоящего подраздела протокол в день рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС.

3.5.8. В случае если по результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол, указанный в пункте 3.5.6 настоящего подраздела, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

3.5.9. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

3.5.10. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения единых заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

### 3.6. Порядок проведения электронного аукциона

3.6.1. В электронном аукционе могут участвовать только участники такого аукциона, заявки которых были признаны соответствующими требованиям аукционной документации в соответствии с протоколом рассмотрения первых частей заявок или протоколом рассмотрения единых заявок.

3.6.2. Если в ходе рассмотрения заявок к участию в электронном аукционе была допущена только одна заявка, проведение электронного аукциона не осуществляется.

3.6.3. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении и определенный с учетом пункта 3.6.4 настоящего подраздела день. Время начала проведения такого аукциона с учетом регламента работы электронной площадки устанавливается заказчиком или оператором электронной площадки.

3.6.4. Проведение электронного аукциона может быть осуществлено в рабочий день не позднее чем через пять дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе или со дня окончания срока рассмотрения единых заявок на участие в таком аукционе.

3.6.5. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора на «шаг аукциона», указанный в аукционной документации.

3.6.6. Подача ценовых предложений при проведении электронного аукциона вне шага аукциона не допускается.

3.6.7. Подача ценовых предложений, равных или больше последнего поданного ценового предложения, не допускается.

3.6.8. Интервал между подачей ценовых предложений устанавливается в размере десяти минут. Если по истечении времени этого интервала не подано ни одного ценового предложения, электронный аукцион завершается.

3.6.9. В случае если при проведении электронного аукциона цена договора снижена до нуля, электронный аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем электронного аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

3.6.10. В случае если ни один из его участников не подал предложение о цене договора, такой аукцион признается несостоявшимся.

3.6.11. Результаты сопоставления ценовых предложений участников аукциона в электронной форме направляются заказчику оператором электронной площадки в течение трех часов с момента окончания подачи ценовых предложений.

### 3.7. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме и подведение итогов электронного аукциона

3.7.1. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, информацию и электронные документы, а также результаты сопоставления ценовых предложений участников электронного аукциона, направленные заказчику оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

3.7.2. Комиссией по осуществлению закупок на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе



принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим подразделом.

3.7.3. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты направления оператором электронной площадки результатов сопоставления ценовых предложений участников аукциона в электронной форме.

3.7.4. Заявка на участие в электронном аукционе признается несоответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены подпунктом 3.3.7.3 настоящего Положения, в случае осуществления аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе или <sup>1)</sup> непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 3.3.12 настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия участника такого аукциона, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным аукционной документацией в соответствии с подпунктом 13 пункта 1.8.5 настоящего Положения.

3.7.5. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным пунктом 3.7.4 настоящего подраздела, не допускается.

3.7.6. Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии по осуществлению закупок, и размещается заказчиком на электронной площадке и в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

---

<sup>1)</sup> Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

3.7.7. В случае если заказчиком принято решение о том, что заявки на участие в электронном аукционе состоят из одной части, по результатам проведения аукциона на основании информации, указанной в пункте 3.6.11 настоящего Положения, комиссией формируется протокол подведения итогов электронного аукциона, который содержит сведения, предусмотренные частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Указанный протокол подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии по осуществлению закупок, и размещается заказчиком на электронной площадке и в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

3.7.8. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора, и заявка на участие которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, признается победителем такого аукциона.

3.7.9. В случае, предусмотренном пунктом 3.6.9 настоящего Положения, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

3.7.10. В случае если электронный аукцион признается несостоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 3.6.10 настоящего Положения, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор в соответствии с подпунктом 2 пункта 8.1.1 настоящего Положения с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана:

- а) ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ и документации о таком аукционе;

- б) единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ и документации о таком аукционе.

3.7.11. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если комиссией по осуществлению закупок принято решение:

- 1) о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе всех вторых частей заявок на участие в нем;

- 2) о соответствии требованиям, указанным в извещении и документации о таком аукционе, только одной второй части заявки на участие в нем.

3.7.12. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине принятия комиссией по осуществлению закупок решения о соответствии требованиям, указанным в извещении и документации о таком аукционе, только одной второй части заявки на участие в нем, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;

- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком,

исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

3.7.13. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся по причине принятия комиссией по осуществлению закупок решения о несоответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе всех вторых частей заявок на участие в нем, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

3.7.14. Любой участник электронного аукциона вправе обжаловать результаты электронного аукциона в установленном порядке.

### 3.8. Особенности проведения открытого аукциона

3.8.1. Закупки путем проведения открытого аукциона осуществляются в порядке, предусмотренном подразделами 3.1-3.3 настоящего Положения, с учетом особенностей настоящего подраздела.

3.8.2. После даты размещения в ЕИС извещения о проведении открытого аукциона заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в аукционной документации.

При этом аукционная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа после внесения данным лицом платы за предоставление аукционной документации, если данная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии аукционной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление аукционной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

3.8.3. Для участия в открытом аукционе участник закупки подает заявку в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией и настоящим Положением.

3.8.4. Заявка на участие в открытом аукционе наряду с информацией, указанной в подпунктах 1, 2 пункта 3.3.10, подпунктах 1, 4-10 пункта 3.3.12 настоящего Положения, должна содержать:

- 1) полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально

заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона;

2) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Заявка на участие в открытом аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

3.8.5. Все листы заявки (тома заявки) на участие в открытом аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать опись входящих в состав заявки документов, скреплена печатью (при наличии) участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

Неисполнение участником закупки требований по оформлению заявки и (или) непредставление документов является основанием для отказа в допуске к участию в открытом аукционе такого участника закупки.

3.8.6. Участник закупки подает заявку в письменной форме в запечатанном виде. При этом на таком конверте указывается наименование закупки, на участие в которой подается данная заявка, и номер извещения.

3.8.7. Каждая заявка на участие в открытом аукционе, поступившая в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется заказчиком. По требованию участника открытого аукциона, подавшего конверт с заявкой на участие в таком аукционе, заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в открытом аукционе с указанием даты и времени его получения.

3.8.8. Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении такого аукциона.

Рассмотрение заявки, поступившей по истечении срока представления заявок на участие в открытом аукционе, не осуществляется.

3.8.9. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе после наступления срока, указанного в аукционной документации в качестве срока подачи заявок на участие в открытом аукционе. Конверты с заявками на участие в открытом аукционе вскрываются во время, в месте, в порядке, указанными в аукционной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в аукционе осуществляется в одно время.

3.8.10. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до времени вскрытия таких конвертов.

3.8.11. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в открытом аукционе на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией.

3.8.12. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать десять дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

3.8.13. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе формируется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, который ведется комиссией по осуществлению закупок и подписывается всеми присутствующими на заседании членами такой комиссии в день рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

3.8.14. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол, указанный в пункте 3.8.13 настоящего подраздела, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

3.8.15. В случае если открытый аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком,

исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

3.8.16. В случае если открытый аукцион признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

3.8.17. В открытом аукционе могут участвовать только участники такого аукциона, заявки которых были признаны соответствующими требованиям аукционной документации в соответствии с протоколом, указанным в пункте 3.8.13 настоящего подраздела.

3.8.18. Открытый аукцион проводится заказчиком в присутствии членов комиссии по осуществлению закупок, участников открытого аукциона или их представителей.

3.8.19. Аукционист выбирается из числа членов комиссии по осуществлению закупок путем открытого голосования членов такой комиссии большинством голосов.

3.8.20. Открытый аукцион проводится в следующем порядке:

- 1) комиссия по осуществлению закупок непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует участников такого аукциона, явившихся на открытый аукцион, или их представителей в журнале регистрации участников открытого аукциона. При регистрации участникам открытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее по тексту - карточки);

- 2) открытый аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», наименований участников открытого аукциона, которые не явились на такой аукцион;

- 3) участник открытого аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

- 4) аукционист объявляет номер карточки участника открытого аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, сниженную в соответствии с «шагом аукциона», и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;

- 5) открытый аукцион считается оконченным, если после троекратного

объявления аукционистом цены договора, на последнем шаге открытого аукциона ни один участник такого аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения открытого аукциона (открытого аукциона по лоту), последнее предложение о цене договора, номер карточки и наименование победителя открытого аукциона.

3.8.21. Победителем открытого аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, за исключением случая, если при проведении открытого аукциона цена договора снижена до нуля и открытый аукцион проводится на продажу права заключить договор. В этом случае победителем открытого аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену на право заключить договор.

3.8.22. При проведении открытого аукциона заказчик ведет протокол такого аукциона. Протокол открытого аукциона должен содержать сведения, указанные в части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, а также следующую информацию:

- 1) место, дата и время проведения открытого аукциона;
- 2) последнее предложение о цене договора каждого участника;
- 3) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица) победителя открытого аукциона.

Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

3.8.23. Протокол проведения открытого аукциона подписывается всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок. Протокол составляется в одном экземпляре, который остается у заказчика.

Протокол открытого аукциона размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

3.8.24. В случае если в открытом аукционе принимал участие один участник или при проведении открытого аукциона не присутствовал ни один участник такого аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

3.8.25. В случае если открытый аукцион признается несостоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 3.8.24 настоящего Положения, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор в соответствии с подпунктом 2 пункта 8.1.1 настоящего Положения с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана:
  - а) ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько

участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ и документации о таком аукционе;

б) единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Закона № 223-ФЗ и документации о таком аукционе.

#### 4. Условия применения и порядок проведения запроса котировок в электронной форме

##### 4.1. Условия применения запроса котировок в электронной форме

4.1.1. Под запросом котировок в электронной форме (далее в разделе - запрос котировок) понимается форма торгов, обеспечиваемая на электронной площадке ее оператором, победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок и содержит наиболее низкую цену договора.

4.1.2. Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения запроса котировок в электронной форме при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию;
- 2) начальная (максимальная) цена договора не превышает семь миллионов рублей.

4.1.3. Запрос котировок в электронной форме состоит из одного этапа, включающего открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе котировок, рассмотрение и оценку таких заявок. По результатам указанного этапа составляется протокол.

4.1.4. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса котировок в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок в порядке, предусмотренном подразделом 1.25 настоящего Положения.

##### 4.2. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме

4.2.1. Заказчик должен разместить в ЕИС извещение о проведении запроса котировок (далее в разделе также - извещение) не менее чем за пять рабочих дней до даты истечения срока подачи заявок на участие.

В извещении наряду с информацией, указанной в пункте 1.8.3 настоящего Положения, указываются:

- 1) описание предмета такой закупки в соответствии с подразделом 1.11 настоящего Положения; требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским



свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

2) форма заявки на участие в запросе котировок, а также требования к составу и содержанию такой заявки и порядку ее предоставления в электронном виде;

3) требования к форме, оформлению запроса на разъяснение положений извещения, порядок предоставления таких разъяснений;

4) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

5) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

7) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

8) порядок формирования цены договора с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

9) информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);

10) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора;

11) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

12) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального

строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

13) перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости предоставления участниками закупки таких документов;

14) порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке;

15) порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в закупке;

16) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений извещения о закупке с учетом положений подраздела 1.9 настоящего Положения;

17) дата и время открытия доступа к поданным в электронной форме заявкам;

18) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

19) требование о предоставлении обеспечения заявки, размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения заявки, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение заявки не требуется;

20) требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения исполнения договора, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется;

21) указание на антидемпинговые меры и их описание согласно требованиям подраздела 1.23 настоящего Положения;

22) указание на срок и порядок подписания договора;

23) возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением;

24) информация об уполномоченном лице заказчика, ответственном за осуществление закупки;

25) сведения, предусмотренные в подпунктах 1-9 пункта 1.13.2 настоящего Положения;

26) иные сведения, размещаемые в извещении по решению заказчика.

4.2.2. К извещению должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью извещения о проведении запроса котировок.

4.2.3. Порядок предоставления разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок должен быть указан в извещении о таком запросе с учетом требований подраздела 1.9 настоящего Положения.

4.2.4. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении запроса котировок в соответствии с положениями подраздела 1.9 настоящего Положения.

### 4.3. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

4.3.1. Заявка на участие в запросе котировок подается на электронной площадке.

4.3.2. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:

1) согласие участника запроса котировок на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением, и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки;

2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении, и указание на товарный знак (при наличии);

3) сведения об участнике запроса котировок, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

4) полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о запросе котировок выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок;

5) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о

назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка на участие в таком запросе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок, заверенную печатью участника запроса котировок (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

6) копии учредительных документов участника запроса котировок (для юридических лиц);

7) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

8) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок <sup>1)</sup>, обеспечения исполнения договора <sup>2)</sup> является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

9) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Закона № 209-ФЗ, по форме согласно приложению к Постановлению № 1352 в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона № 209-ФЗ (в случае осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства) <sup>3)</sup>;

<sup>1)</sup> При наличии в извещении о проведении запроса котировок требования о предоставлении обеспечения заявки.

<sup>2)</sup> При наличии в извещении о проведении запроса котировок требования о предоставлении обеспечения исполнения договора.

<sup>3)</sup> Подпункт подлежит указанию в случае осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.

- 10) предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги;
- 11) иную информацию и документы, предусмотренные извещением о проведении запроса котировок.

4.3.2.1. В случае проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в электронном конкурсе должна содержать:<sup>1)</sup>

- 1) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;

- 2) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

- на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

- на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями пункта 3 части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

- на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

- 3) иную информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

4.3.3. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

4.3.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок признается несостоявшимся.

4.3.5. В случае если запрос котировок признается несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки, заказчик формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

---

<sup>1)</sup>Подпункты подлежат включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 4.3.5 настоящего Положения, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

#### 4.4. Порядок открытия доступа

к поданным заявкам, рассмотрения и оценки таких заявок  
на участие в запросе котировок в электронной форме

4.4.1. Комиссия по осуществлению закупок открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок во время и в месте, которые указаны в извещении. Открытие доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, а также рассмотрение и оценка таких заявок осуществляются в один день. При проведении запроса котировок открытие доступа осуществляется комиссией посредством функционала электронной площадки, на которой проводится процедура.

4.4.2. Победителем запроса котировок признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

4.4.3. Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок в следующих случаях:

1) непредоставления информации, предусмотренной подпунктом 4.3.2.1 настоящего Положения, в случае осуществления запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или <sup>1)</sup> непредоставления информации, предусмотренной пунктом 4.3.2 настоящего Положения, за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара, или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок;

2) несоответствия информации, предусмотренной подпунктом 4.3.2.1 настоящего Положения, в случае осуществления запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или <sup>1)</sup> несоответствия информации, предусмотренной пунктом 4.3.2 настоящего Положения, требованиям извещения о таком запросе котировок;

---

<sup>1)</sup> Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

3) если предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

4.4.4. Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, в котором содержится информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

4.4.5. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

4.4.6. В случае если комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, запрос котировок признается несостоявшимся.

4.4.7. В случае если запрос котировок признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

4.4.8. В случае если запрос котировок признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

4.4.9. Любой участник запроса котировок вправе обжаловать результаты запроса котировок в установленном порядке.

## 5. Условия применения и порядок проведения запроса цен и запроса цен в электронной форме

### 5.1. Условия применения запроса цен и запроса цен в электронной форме

5.1.1. Под запросом цен понимается способ конкурентной закупки, при котором победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении и документации о

проведении запроса цен, и содержит наиболее низкую цену договора.

5.1.2. Под запросом цен в электронной форме понимается запрос цен, проведение которого обеспечивается на электронной площадке ее оператором.

5.1.3. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса цен в электронной форме при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию;
- 2) начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.

5.1.4. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса цен при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовому критерию;
- 2) начальная (максимальная) цена договора не превышает два миллиона рублей;
- 3) невозможность проведения запроса цен в электронной форме;
- 4) соблюдение требования, указанного в пункте 1.7.7 настоящего Положения.

5.1.5. Запрос цен, запрос цен в электронной форме состоит из одного этапа, включающего вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе цен (открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен), рассмотрение и оценку таких заявок. По результатам указанного этапа составляется протокол.

5.1.6. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса цен, запроса цен в электронной форме в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок в порядке, предусмотренном подразделом 1.25 настоящего Положения.

## 5.2. Извещение и документация о проведении запроса цен, запроса цен в электронной форме

5.2.1. Заказчик должен разместить в ЕИС извещение о проведении запроса цен, запроса цен в электронной форме (далее в разделе также - извещение) не менее чем за пять дней до даты истечения срока подачи заявок на участие.

5.2.2. Извещение и документация о проведении запроса цен, запроса цен в электронной форме (далее в разделе - документация), вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящего подраздела и подраздела 1.8 настоящего Положения.

5.2.3. В извещении наряду с информацией, указанной в пункте 1.8.3 настоящего Положения, указывается дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком запросе цен, запросе цен в электронной форме.



5.2.4. В документации указываются информация и документы, указанные в пунктах 1.8.4 и 1.8.5 настоящего Положения.

5.2.5. Порядок предоставления разъяснений положений извещения и документации должен быть указан в документации с учетом требований подраздела 1.9 настоящего Положения.

5.2.6. Заказчик вправе внести изменения в извещение и (или) документацию в соответствии с положениями подраздела 1.9 настоящего Положения.

### 5.3. Порядок подачи заявок на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме

5.3.1. Заявки на участие в запросе цен подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком запросе, в письменной форме в запечатанном конверте в место, указанное в извещении о проведении запроса цен.

5.3.2. Заявка на участие в запросе цен в электронной форме подается на электронной площадке.

5.3.3. Участник запроса цен, запроса цен в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки.

5.3.4. В случае установления факта подачи одним участником запроса цен двух и более заявок на участие в таком запросе в отношении одного и того же предмета закупки, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в запросе цен такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.

5.3.5. Участник запроса цен вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок, направив заказчику соответствующие уведомления. Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе.

Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

Внесение изменений и отзыв заявки на участие в запросе цен в электронной форме осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

5.3.6. Заявка на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме должна содержать:

- 1) согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением, и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки;
- 2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для

выполнения, оказания которых используется товар:

наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о таком запросе;

конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении, и указание на товарный знак (при наличии);

3) сведения об участнике закупки, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

4) полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о запросе цен, запросе цен в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки в случае проведения запроса цен (для юридического лица), полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса цен, запроса цен в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки в случае проведения запроса цен (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;

5) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в такой закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью

участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности в случае проведения запроса цен. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

6) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

7) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

8) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора <sup>1)</sup> является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

9) предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги;

10) иную информацию и документы, предусмотренные извещением и (или) документацией о проведении запроса цен, запроса цен в электронной форме.

5.3.7. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

5.3.8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, запрос цен, запрос цен в электронной форме признается несостоявшимся.

5.3.9. В случае если запрос цен, запрос цен в электронной форме признается несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки, заказчик формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 5.3.9 настоящего Положения, заказчик вправе:

---

<sup>1)</sup> При наличии в извещении о проведении запроса цен требования о предоставлении обеспечения исполнения договора.

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

#### 5.4. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен, открытия доступа к заявкам на участие в запросе цен в электронной форме, рассмотрения и оценки таких заявок

5.4.1. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в запросе цен (открывает доступ к поданным заявкам на участие в запросе цен в электронной форме) после наступления срока, указанного в документации о таком запросе в качестве срока подачи заявок на участие в запросе цен.

5.4.2. Конверты с заявками на участие в запросе цен вскрываются во время, в месте, указанными в документации о таком запросе. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в запросе цен (открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен в электронной форме) осуществляется в одно время.

5.4.3. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в запросе цен, если такие конверты и заявки поступили заказчику до времени вскрытия таких конвертов. В случае установления факта подачи одним участником запроса цен двух и более заявок на участие в запросе цен в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в запросе цен не отозваны, все заявки на участие в запросе цен этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

5.4.4. При проведении запроса цен в электронной форме открытие доступа осуществляется комиссией по осуществлению закупок посредством функционала электронной площадки, на которой проводится процедура.

5.4.5. Победителем запроса цен, запроса цен в электронной форме признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении такого запроса, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса цен, запроса цен в электронной форме победителем запроса цен, запроса цен в электронной форме признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

5.4.6. Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме в следующих случаях:

- 1) непредоставления информации, предусмотренной пунктом 5.3.6

настоящего Положения, за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара, или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе цен;

2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 5.3.6 настоящего Положения, требованиям извещения и (или) документации о таком запросе цен, запросе цен в электронной форме;

3) если предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен, запроса цен в электронной форме.

Отклонение заявок на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме по иным основаниям не допускается.

5.4.7. Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, в котором содержатся информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

5.4.8. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

5.4.9. В случае если комиссией по осуществлению закупок отклонены все поданные заявки на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, запрос цен, запрос цен в электронной форме признается несостоявшимся.

5.4.10. В случае если запрос цен, запрос цен в электронной форме признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении и документации, заказчик вправе:

1) провести новую конкурентную закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

5.4.11. В случае если запрос цен, запрос цен в электронной форме признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе цен, запросе цен в электронной форме комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик вправе:

1) провести новую конкурентную закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

5.4.12. Любой участник запроса цен, запроса цен в электронной форме вправе обжаловать результаты такого запроса в установленном порядке.

## 6. Условия применения и порядок проведения запроса предложений, запроса предложений в электронной форме

### 6.1. Условия применения запроса предложений, запроса предложений в электронной форме

6.1.1. Под запросом предложений понимается форма торгов, при которой информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого запроса предложений и документации о нем и победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

6.1.2. Под запросом предложений в электронной форме понимается запрос предложений, обеспечиваемый на электронной площадке ее оператором.

6.1.3. В настоящем разделе под запросом понимается запрос предложений и запрос предложений в электронной форме.

6.1.4. Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения запроса предложений в электронной форме при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) для эффективного проведения закупки необходимо произвести оценку предложений участников на основании более чем одного критерия;
- 2) начальная (максимальная) цена договора не превышает семь миллионов рублей.

6.1.5. Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения запроса предложений при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) для эффективного проведения закупки необходимо произвести оценку предложений участников на основании более чем одного критерия;
- 2) начальная (максимальная) цена договора не превышает три миллиона рублей;
- 3) невозможность проведения запроса предложений в электронной форме;
- 4) соблюдение требования, указанного в пункте 1.7.7 настоящего Положения.

6.1.6. Этапами проведения запроса являются вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений (открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме), рассмотрение заявок и оценка заявок.

6.1.7. По усмотрению заказчика рассмотрение заявок и оценка заявок на участие в запросе могут быть объединены в один этап, за исключением случая, предусмотренного подразделом 1.16 настоящего Положения. В случае

объединения этапов рассмотрения и оценки заявок в ходе проведения закупки вместо двух протоколов будет составлен один протокол (протокол рассмотрения и оценки заявок), который будет являться итоговым. При этом рассмотрение и оценка заявок должны производиться в срок, не превышающий семь дней со дня открытия доступа к таким заявкам.

6.1.8. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может включать этап, предусмотренный частью 9 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. По результатам такого этапа составляется отдельный протокол.<sup>1)</sup>

6.1.9. Заказчик вправе принять решение об отмене запроса в соответствии с подразделом 1.25 настоящего Положения.

## 6.2. Извещение и документация о проведении запроса предложений, запроса предложений в электронной форме

6.2.1. При проведении запроса извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в ЕИС не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

6.2.3. Извещение о проведении запроса и документация о нем, вносимые в них изменения должны быть разработаны и размещены в соответствии с требованиями настоящего подраздела и подраздела 1.8 настоящего Положения.

6.2.4. В извещении о проведении запроса указывается информация, содержащаяся в пункте 1.8.3 настоящего Положения

6.2.5. В документацию о проведении запроса включаются информация и документы, содержащиеся в пунктах 1.8.4 и 1.8.5 настоящего Положения.

6.2.6. Порядок предоставления разъяснений положений документации о проведении запроса должен быть указан в документации о таком запросе с учетом требований подраздела 1.9 настоящего Положения.

6.2.7. Заказчик вправе внести изменения в извещение о проведении запроса и (или) в документацию о таком запросе в соответствии с положениями подраздела 1.9 настоящего Положения.

## 6.3. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме

6.3.1. Для оценки заявок, поданных участниками закупки на участие в запросе, заказчик устанавливает в документации о таком запросе критерии оценки заявок и порядок оценки заявок.

---

<sup>1)</sup>Пункт включается в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

6.3.2. Критериями оценки заявок могут быть:

- 1) цена договора;
- 2) качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки;
- 3) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;
- 4) деловая репутация участника закупки;
- 5) квалификация участников закупки, в том числе наличие у них деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации;
- 6) аналогичный опыт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с пояснением заказчиком случаев признания такого опыта аналогичным;
- 7) оснащение материально-техническими, трудовыми, финансовыми ресурсами, необходимыми для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 8) срок поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 9) срок гарантийного обслуживания на товары, результаты работ.

6.3.3. Критерии оценки могут подразделяться на подкритерии (показатели). Суммарное значение веса всех подкритериев одного критерия (при наличии) должно составлять сто процентов.

6.3.3. Вес критерия «цена договора» должен составлять не менее тридцати процентов. Суммарное значение веса всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, должно составлять сто процентов.

6.3.4. При проведении запроса заказчик вправе устанавливать по своему усмотрению не предусмотренные пунктом 6.3.2 настоящего Положения критерии оценки заявок, окончательных предложений.

6.3.5. Порядок оценки заявок по установленным критериям, формулы расчета рейтинга заявки (при наличии) указываются в документации о закупке. Не допускается указание порядка оценки заявок, выражающегося в субъективной оценке заявок членами комиссии, за исключением случаев оценки заявок по критерию «качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки», при условии, что не имеется иного способа оценки заявок, позволяющего выявить лучшие условия по названному критерию.

#### 6.4. Содержание и порядок подачи заявок на участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме

6.4.1. Подача заявок на участие в запросе предложений в электронной форме осуществляется на электронной площадке.

6.4.2. Заявки на участие в запросе представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, указанным в документации о таком



запросе, в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.

6.4.3. Заявки на участие в запросе предложений в электронной форме подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком запросе, посредством программных и технических средств электронной площадки согласно регламенту работы электронной площадки.

6.4.4. Участник запроса вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки.

6.4.5. Участник запроса вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе.

Внесение изменений и отзыв заявки на участие в запросе предложений в электронной форме осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

6.4.6. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

6.4.7. Заявка на участие в запросе должна содержать:

1) сведения об участнике запроса, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника запроса (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

2) полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки в случае проведения запроса предложений (для юридического лица), полученную не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки в случае проведения запроса предложений (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в

соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за девяносто дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений.

3) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности в случае проведения запроса предложений. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов участника запроса (для юридических лиц);

5) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника запроса письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

6) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме <sup>1)</sup>, обеспечения исполнения договора <sup>2)</sup> является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным лицом участника запроса письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

---

<sup>1)</sup> При наличии в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения заявки.

<sup>2)</sup> При наличии в извещении о проведении запроса и (или) в документации о закупке требования о предоставлении обеспечения исполнения договора.

7) документы, подтверждающие соответствие участника запроса требованиям, указанным в документации о таком запросе;

8) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащие информацию об участнике закупки, или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Закона № 209-ФЗ, по форме согласно приложению к Постановлению № 1352 в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона № 209-ФЗ (в случае осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства)<sup>1)</sup>;

9) предложение участника запроса в отношении предмета закупки, при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар, в том числе наименование страны происхождения товара, при этом отсутствие информации о стране происхождения товара не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о таком запросе;

10) в случаях, предусмотренных документацией о проведении запроса, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

11) в случае если в документации о проведении запроса предложений указан такой критерий оценки заявок на участие в таком запросе, как квалификация участника, заявка участника запроса может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки несоответствующей требованиям установленным извещением и документацией о запросе;

12) предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено извещением и (или) документацией о проведении запроса;

13) иные документы и сведения, предоставление которых предусмотрено извещением и (или) документацией о запросе.

---

<sup>1)</sup>Подпункт подлежит указанию в случае осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.

6.4.7.1. В случае проведения электронного запроса предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в электронном запросе предложений должна состоять из двух частей и предложения участника такого запроса о цене договора.<sup>1)</sup>

6.4.7.2. Первая часть заявки на участие в электронном запросе предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке.<sup>2)</sup>

6.4.7.3. Вторая часть заявки на участие в электронном запросе предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать сведения о данном участнике такого запроса, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника такого запроса о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.<sup>3)</sup>

6.4.8. Заявка на участие в запросе также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации.

6.4.9. Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

При выявлении факта несоответствия участника, победителя запроса, а также при выявлении факта указания в поданной участником такого запроса заявке недостоверных сведений, заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки, а такой участник или победитель запроса отстраняется от дальнейшего участия в таком запросе на любом этапе проведения закупки.

6.4.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой запрос признается несостоявшимся.

---

<sup>1), 2), 3)</sup> Подпункты подлежат включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

## 6.5. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме

6.5.1. Процедура открытия доступа к поданным на участие в запросе предложений в электронной форме заявкам (далее в настоящем разделе - открытие доступа), поданными участниками закупки на участие в запросе предложений в электронной форме, проводится в день окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме. Время открытия доступа устанавливается заказчиком в документации самостоятельно.

6.5.2. Открытие доступа осуществляется комиссией по осуществлению закупок посредством функционала электронной площадки, на которой проводится запрос предложений в электронной форме.

6.5.3. По результатам проведения процедуры открытия доступа комиссия по осуществлению закупок формирует протокол открытия доступа. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

6.5.4. Протокол открытия доступа подписывается присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок в день открытия доступа и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

6.5.5. В случае если на участие в запросе предложений в электронной форме не было подано ни одной заявки, комиссия по осуществлению закупок в лице всех присутствующих членов комиссии вместо протокола открытия доступа формирует в день открытия доступа протокол признания запроса предложений в электронной форме несостоявшимся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 6.5.5 настоящего Положения, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

## 6.6. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме

6.6.1. Рассмотрение и оценка заявок, поданных на участие в запросе, осуществляется комиссией по осуществлению закупок заказчика.

6.6.2. Срок рассмотрения заявок не может превышать трех дней с даты открытия доступа (вскрытия конвертов с поданными заявками на участие в

запросе предложений).

6.6.3. В рамках рассмотрения заявок выполняются следующие действия:

- 1) проверка состава заявок на соблюдение требований извещения и (или) документации;
- 2) проверка участника закупки на соответствие требованиям извещения и (или) документации;
- 3) принятие решений о допуске, отказе в допуске (отклонении заявки) к участию по соответствующим основаниям.

6.6.4. Заявка на участие в запросе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком запросе, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены подпунктом 6.4.7.2 и (или) подпунктом 6.4.7.3 настоящего Положения, в случае осуществления запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства или <sup>1)</sup> непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 6.4.7 настоящего Положения, за исключением случая непредставления информации о стране происхождения товара, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком запросе, установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе;

2) несоответствия участника запроса, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным извещением и документацией о таком запросе в соответствии с подпунктом 13 пункта 1.8.5 настоящего Положения.

6.6.5. В случае если заявка участника признана не соответствующей требованиям, установленным документацией о запросе, такая заявка подлежит отклонению от участия в запросе.

6.6.6. В случае если заказчиком выявлен факт указания в поданной участником запроса заявке недостоверных сведений, такая заявка подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки.

6.6.7. В случае если по результатам рассмотрения заявок комиссией отклонены все заявки, запрос признается несостоявшимся. Заказчик формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

В случае, указанном в абзаце первом пункта 6.6.7 настоящего Положения, заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

---

<sup>1)</sup> Подлежит включению в Положение в случае соответствия заказчика условиям применения Постановления № 1352, установленным в пункте 2 указанного постановления.

6.6.8. В случае если в ходе рассмотрения заявок на участие в запросе была допущена только одна заявка, оценка заявок не проводится, запрос признается несостоявшимся.

В указанном случае заказчик вправе:

- 1) провести новую конкурентную закупку;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 8.1.1 настоящего Положения.

6.6.9. По результатам проведения рассмотрения заявок комиссией по осуществлению закупок формируется протокол рассмотрения заявок, который должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

6.6.10. Протокол, указанный в пункте 6.6.9 настоящего Положения, подписывается присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок в день рассмотрения заявок и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

6.6.11. В случае если заказчиком принято решение о проведении переторжки в соответствии с подразделом 1.16 настоящего Положения, в протокол, указанный в пункте 6.6.9 настоящего Положения, включается такое решение.

6.6.12. Оценка заявок на участие в запросе (далее в подразделе - оценка заявок), допущенных к участию в запросе по итогам рассмотрения заявок, осуществляется комиссией по осуществлению закупок заказчика.

6.6.13. Оценка заявок проводится в отношении тех заявок, которые не были отклонены на этапе рассмотрения заявок.

6.6.14. Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями оценки заявок и порядком оценки заявок, указанными в документации запроса с учетом данного раздела настоящего Положения, в срок, не превышающий семи дней с даты размещения заказчиком в ЕИС протокола рассмотрения заявок.

6.6.15. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие с точки зрения оценки заявок условия исполнения договора, присваивается первый номер. Участник запроса, подавший заявку, которой по результатам оценки заявок присвоен первый номер, является победителем запроса.

6.6.16. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые с точки зрения количества набранных по результатам оценки заявок баллов условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других, содержащих такие же условия.

6.6.17. По результатам проведения оценки заявок комиссией по осуществлению закупок формируется итоговый протокол, который должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его

усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

6.6.18. Итоговый протокол подписывается присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок в день оценки заявок и размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

6.6.19. Любой участник запроса вправе обжаловать результаты такого запроса в установленном порядке.

## 6.7. Особенности проведения запроса предложений

6.7.1. Закупки путем проведения запроса предложений осуществляются в порядке, предусмотренном подразделами 6.2–6.4 и подразделом 6.6 настоящего Положения, с учетом особенностей настоящего подраздела.

6.7.2. После даты размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию о проведении запроса предложений в порядке, указанном в документации о таком запросе.

При этом документация о проведении запроса предложений предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление документации о таком запросе, если данная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении запроса предложений. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии документации о проведении запроса предложений и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление документации о проведении запроса предложений в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

6.7.3. Для участия в запросе предложений участник закупки подает заявку в срок и по форме, которые установлены документацией о таком запросе и настоящим Положением.

6.7.4. Все листы заявки (тома заявки) на участие в запросе предложений должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать описание входящих в состав заявки документов, скреплена печатью (при наличии) участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

Неисполнение участником закупки требований по оформлению заявки и (или) непредставление документов является основанием для отказа в допуске к участию в запросе такого участника закупки.

6.7.5. Участник закупки подает заявку в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование закупки, на участие в которой подается данная заявка, и номер извещения.



6.7.6. Каждая заявка на участие в запросе предложений, поступившая в срок, указанный в запросной документации, регистрируется заказчиком. По требованию участника запроса предложений, подавшего конверт с заявкой на участие в таком запросе, заказчик выдает расписку в получении конверта с заявкой на участие в запросе предложений с указанием даты и времени его получения.

6.7.7. Прием заявок на участие в открытом запросе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении такого запроса.

Рассмотрение заявки, поступившей по истечении срока представления заявок на участие в открытом запросе, не осуществляется.

6.7.8. В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам запроса предложений при вскрытии этих конвертов о возможности изменения или отзыва поданных заявок. Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, или их представителям возможность присутствовать при вскрытии конвертов с их заявками и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта и (или) обеспечивает видеотрансляцию указанного этапа закупки. Порядок обеспечения участия при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта, указывается в документации о проведении запроса предложений.

## 7. Особенности проведения закрытых закупок

### 7.1. Условия применения закрытых закупок

Закрытые закупки проводятся в следующих случаях:

1) сведения о закупке составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или проекте договора;

2) правительство Российской Федерации определена конкретная закупка, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС;

3) закупка проводится в целях поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, включенных в определенные Правительством Российской Федерации перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, сведения о которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС.

### 7.2. Особенности проведения закрытых закупок

7.2.1. При проведении закрытых закупок заказчик руководствуется порядками проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса

предложений, включая порядок заключения договора и последствия признания вышеуказанных закупок несостоявшимися, установленными настоящим Положением, а также правилами настоящего раздела, в части, противоречащей таким порядкам:

1) при проведении закрытой закупки извещение о проведении закупки не составляется заказчиком;

2) сведения о закрытой закупке, включая документацию о закупке, изменения, вносимые в документацию о закупке, разъяснения положений документации о закупке, протоколы, составляемые в ходе проведения закрытой закупки, не подлежат размещению в ЕИС;

3) информация об осуществлении закупки направляется в адрес лиц, которые были определены заказчиком как потенциальные участники закрытой закупки;

4) при проведении закрытой закупки заказчик может потребовать, чтобы представители участника закупки имели доступ к государственной тайне в соответствии с Законом Российской Федерации №5485-1 от 21 июля 1993 года «О государственной тайне»;

5) вскрытие конвертов с заявками (в случае проведения закрытого конкурса) и (или) рассмотрения заявок может состояться ранее даты, указанной в документации о закупке, при наличии согласия в письменной форме всех лиц, которым направлены приглашения принять участие в закупке;

6) все связанные с проведением закрытой процедуры закупки документы и сведения направляются (представляются) на бумажном носителе. Использование электронного документооборота, а также аудио- и видеозапись не допускаются.

7.2.2. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки.

Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

## 8. Условия применения и порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

### 8.1. Условия применения и порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

#### 8.1.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

может осуществляться заказчиком в следующих случаях:

1) осуществление закупки товара, работы или услуги заказчиком на сумму, не превышающую один миллион рублей. При этом объем закупок, проведенных на основании настоящего пункта в течение календарного года, не должен превышать три миллиона рублей или не должен превышать шестьдесят процентов от общего объема финансового обеспечения, предусмотренного для оплаты заказчиком договоров в соответствующем финансовом году;

2) признание несостоявшимися закупок, осуществленных способами, указанными в пункте 1.7.3 настоящего Положения, за исключением случаев, когда по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в такой закупке комиссия по осуществлению закупок приняла решение о несоответствии всех поданных заявок и (или) всех участников такой закупки требованиям, установленным документацией о закупке. Договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, не превышающей предложенную участником закупки, с которым заключается договор, а в случае, если предложение о цене договора в электронном аукционе не поступило - по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора. Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров;

3) осуществление закупки товаров, работ, услуг вследствие признания ранее проведенной конкурентной закупки несостоявшейся по причине отсутствия поданных заявок или отклонения всех поданных заявок. При этом не допускается изменение предмета закупки, включая требования к предмету закупки и его характеристикам, увеличение объема и стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, указанных в документации конкурентной закупки или, в случае проведения закупки способом запроса котировок в электронной форме, в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

Заказчик вправе заключить договор на основании настоящего подпункта не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения в ЕИС протокола о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

В случае проведения закупки на основании настоящего подпункта (вне зависимости от цены договора) заказчик обязан разместить в ЕИС в срок, не позднее чем за три рабочих дня до заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сведения о такой закупке в плане закупки, извещение о закупке, а также сведения о таком договоре в реестре договоров в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента заключения договора.

4) неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по ранее заключенному

договору в случае, если такой договор был расторгнут, и заказчику необходимо закупить товары (работы, услуги), являющиеся предметом расторгнутого договора. При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество и (или) объем продукции должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора;

5) осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях», а также услуг центрального депозитария;

6) оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по техническому обслуживанию газового оборудования и газораспределительных подстанций, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров;

7) заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

8) заключение договора услуг связи (услуги телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородной и международной), услуги почтовой связи, услуги телеграфной связи, телематические услуги, услуги связи по передаче данных), а также услуг связи для целей телерадиовещания, услуг по предоставлению канала связи для доставки телевизионного сигнала, выполнение фактических действий по распространению телеканала в спутниковых пакетах;

9) аренда нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, а также аренда земельного участка;

10) заключение договора на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование, хозяйственное ведение или оперативное управление заказчику, переданных в возмездное пользование (аренду), услуг по водо-, тепло-, газо- и энергоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные заказчику в безвозмездное пользование или оперативное управление, переданных в возмездное пользование (аренду);

11) заключение договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства

соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов;

12) закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, в случае непредвиденного выхода из строя техники, оборудования, элементов оборудования и (или) его функциональных узлов, необходимых для непрерывности осуществления деятельности заказчика, в случае иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, а также закупка с целью предотвращения чрезвычайной ситуации, в том числе в случае выявления при проведении аварийного ремонта необходимых предупредительных мероприятий, а также закупка в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме, в связи с чем проведение закупок конкурентными способами нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим подпунктом договор на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объеме, которые необходимы для предотвращения или ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, либо для оказания медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме;

13) поставка культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение);

14) закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчиков;

15) закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий, в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;

16) заключение договора на создание или на исполнение произведения литературы или искусства, на изготовление и (или) поставку декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых материалов для создания декораций и костюмов, а также театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол;

17) заключение договора на закупку видео-, аудио-, фото- и (или) иных информационных материалов для создания заказчиком фоторепортажей, статей, видеосюжетов, а также права использования (проката и (или)

публичного показа) аудиовизуальных произведений на любых видах носителей;

18) закупки товаров, работ и услуг в целях создания оперативных телерадиотрансляций, а также особо важных телерадиотрансляций с участием высших должностных лиц государства, представителей органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

19) закупки у правообладателя и (или) его представителя исключительных (неисключительных) прав на результаты интеллектуальной деятельности, объекты авторских прав, в том числе на результаты интеллектуальной деятельности в составе сложного объекта авторских прав, а также иных результатов интеллектуальной деятельности или прав на средства индивидуализации, в том числе в связи с необходимостью создания результата интеллектуальной деятельности, являющегося продолжением ранее полученного результата интеллектуальной деятельности и (или) содержащего его элементы;

20) заключение договора на оказание услуг по опубликованию (размещению) информации в средствах массовой информации;

21) заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

22) заключение договора на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок - бланков строгой отчетности;

23) заключение договора на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен самим заказчиком, заказчиком, осуществляющим закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, или заказчиком, осуществляющим закупки в соответствии с Законом № 44-ФЗ, являющимся организатором такого мероприятия;

24) осуществление закупки услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций, в том числе парламентских делегаций, правительственных делегаций, делегаций иностранных государств, делегаций органов государственной власти Российской Федерации, делегаций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, представителей иностранных государств, руководителей международных организаций, в том числе гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы;

25) заключение договора на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей, кинорынков) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных

мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

26) закупка товаров, работ, услуг во исполнение контрактных (договорных) обязательств заказчика, выступающего в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе с привлечением иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом (договором) обязательств заказчика, в объеме, не превышающем предусмотренный таким контрактом (договором) объем;

27) закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, подведомственной службой, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами Краснодарского края;

28) заключение договора на проведение банковских операций и других сделок, осуществляемых кредитной организацией, в том числе выдача банковских гарантий, а также заключение договора на предоставление кредита, займа, осуществление брокерских услуг, услуг депозитария, услуг страхования, эквайринга платежных карт;

29) заключение договора с оператором электронной площадки в целях участия в процедурах закупок в электронной форме в качестве участника;

30) осуществление закупки юридических услуг, в том числе услуг нотариусов и адвокатов;

31) осуществления закупки услуг по профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации, участию в семинарах, конференциях, тренингах и прочих мероприятиях, направленных на обучение работников заказчика;

32) заключение договора на проведение плановых, обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников заказчика, медицинских предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей транспортных средств;

33) осуществление закупки услуг по сопровождению программного обеспечения, используемого заказчиком;

34) закупка наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, производимых с учетом выделенных государством квот и планом распределения Минпромторга России;

35) осуществление закупки в соответствии с решением главы администрации (губернатора) Краснодарского края, первого заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края, заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

36) приобретение продуктов питания и услуг по обеспечению питанием;<sup>1)</sup>

---

<sup>1)</sup>Подпункт пункта 8.1.1 подлежит включению в Положение только государственными унитарными предприятиями Краснодарского края.

37) при закупке медицинской продукции (лекарственных препаратов, медицинских изделий, дезинфицирующих средств, предметов и средств личной гигиены, посуды для медицинских целей, предметов и средств, предназначенных для ухода за больными, новорожденными и детьми, не достигшими возраста трех лет, очковой оптики и средств ухода за ней, минеральных вод, продуктов лечебного, детского и диетического питания, биологических активных добавок, парфюмерных и косметических средств) для последующей реализации конечному потребителю через розничную сеть аптек заказчика у поставщика, являющегося:

- а) заводом-изготовителем;
- б) юридическим лицом, правом участия в котором обладает завод-изготовитель;
- в) филиалом или представительством иностранного юридического лица, созданным и аккредитованным на территории Российской Федерации.

8.1.2. Заказчик проводит закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случаях, предусмотренных пунктом 8.1.1 настоящего Положения.

8.1.3. Определение цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), осуществляется с учетом подраздела 1.10 настоящего Положения.

В случае если цена договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не превышает сто тысяч рублей, заказчик должен обосновать цену договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с использованием по меньшей мере одного ценового предложения, за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.

Заказчик вправе не обосновывать цену договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае, если цена такого договора не превышает десять тысяч рублей.

8.1.4. В случае осуществления закупки в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.1.1 настоящего Положения, заказчик вправе проводить такие закупки с использованием автоматизированных информационных систем.

8.1.5. В случае осуществления закупки в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.1.1 настоящего Положения, извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должно содержать:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора;
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) цена договора;
- 6) указание на то, что закупка проводится вследствие ранее проведенной конкурентной закупки, признанной несостоявшейся, с указанием присвоенного ЕИС номера ранее проведенной конкурентной закупки.

Извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может содержать иные сведения по усмотрению заказчика, при условии, что размещение таких сведений не нарушает норм действующего законодательства и не противоречит требованиям настоящего Положения.



9. Заключительные положения <sup>1)</sup>

На основании части 2.1 статьи 2 Закона № 223-ФЗ, муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия (далее - заказчики) обязаны применять типовое положение о закупке товаров, работ, услуг для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий (далее - типовое положение) при утверждении ими положения о закупке или внесении в него изменений.

Нормы и сведения, определенные типовым положением в части порядка подготовки и осуществления закупок, способов закупок и условий их применения, сроков заключения договоров по результатам конкурентных закупок, не подлежат изменению при разработке и утверждении заказчиками положений о закупке или внесении в них изменений.

Заказчики обязаны внести изменения в утвержденные такими заказчиками положения о закупке, направленные на приведение утвержденных положений о закупке в соответствие с типовым положением, или утвердить новое положение о закупке, приведенное в соответствие с типовым положением, до 30 декабря 2018 года.

---

<sup>1)</sup> Данный раздел не включается в положение о закупке заказчика.

Начальник управления экономики  
администрации муниципального  
образования город-курорт Геленджик



А.К. Ананиади